

REGULAMIN KORZYSTANIA Z GADŻETÓW PŁATNICZYCH W SIECI AUTOMATÓW VENDINGOWYCH „PRZYSTANEK ZDROWIK”

Z dnia: 15.05.2022 r.

§ 1

Definicje

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

1. „Przystanek Zdrowik” – maszyna vendingowa ze zdrowymi przekąskami należąca do Fundacji i umieszczana przez nią na terenie wybranych placówek oświatowych publicznych i prywatnych, w tym szkół podstawowych, w których dostępna jest funkcja płatności za pomocą Gadżetów płatniczych;
2. „Szkoła” - wybrana placówka oświatowa publiczna lub prywatna współpracująca z Fundacją, w tym szkoła podstawowa, na terenie której na podstawie odrębnej umowy Fundacja umieściła Przystanek Zdrowik oraz umożliwiła realizowanie w nim płatności bezgotówkowych w ramach Projektu;
3. „Gadżet płatniczy” - breloki, naklejki, opaski, zegarki i inne elektroniczne urządzenia płatnicze z anteną zbliżeniową, powiązane z kontem Użytkownika w Aplikacji, za pomocą których Użytkownik może płacić za towary i usługi dostępne w Przystankach Zdrowik;
4. „Aplikacja” – aplikacja mobilna dostarczana przez Dostawcę Aplikacji pn. „Monyx Wallet Nayax”, służąca do płatności bezgotówkowych w automatach vendingowych, w której Użytkownik posiada Konto oraz Wirtualną portmonetkę, dostępna do pobrania w sklepie Google Play i AppStore, zasady korzystania z której określa regulamin dostępny w Aplikacji;
5. „Dostawca Aplikacji” – spółka Nayax Europe UAB, numer osoby prawnej: 304891914, z siedzibą w Wilnie, ul. Antakalnio 17, 10312 Wilno, Litwa, która dostarcza Użytkownikom Aplikację oraz, na podstawie odrębnej umowy, świadczy na rzecz Fundacji usługi przekazów pieniężnych, umożliwiając cykliczne rozliczanie transakcji zawieranych przez Użytkownika z Fundacją;
6. „Konto” – panel do zarządzania funkcjonalnościami Aplikacji przypisany do indywidualnie oznaczonego Użytkownika, z którym połączony jest udostępniony Użytkownikowi Gadżet płatniczy;
7. „Wirtualna portmonetka” - rachunek techniczny Użytkownika prowadzony przez Dostawcę Aplikacji w Aplikacji, do którego może być podłączony dowolny instrument płatniczy, np. karta płatnicza lub PayPal, stanowiący źródło pieniądza dla transakcji wykonywanych podłączonym do niego Gadżetem płatniczym;
8. "Fundacja" - Fundacja Polskiedzieci.org, z siedzibą w Wysokiej, przy ul. Fiołkowej 3, 52-200 Wysoka, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000622177, NIP: 8961552064, REGON: 364668569;
9. "Użytkownik" - każda pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która przystępuje do Projektu w celu umożliwienia swojemu Dziecku realizacji transakcji bezgotówkowych w Przystankach Zdrowik zlokalizowanych na terenie Szkoły, do której uczęszcza Dziecko.

10. „Dziecko” - małoletnie dziecko Użytkownika lub inny małoletni pozostający pod pieczęcią Użytkownika (w tym małoletni do lat trzynastu), uczęszczające do Szkoły.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej: „Regulamin”) określa prawa i obowiązki Użytkowników i Fundacji oraz zasady zamawiania i użytkowania Gadżetów płatniczych, rozliczeń Fundacji z Użytkownikami, doładowania i korzystania z Konta, a także składania reklamacji związanych z działalnością Fundacji w ramach projektu mającego na celu zwiększenie dostępności zdrowych przekąsek w placówkach oświatowych, do których uczęszczają Dzieci Użytkowników oraz zwiększenie poziomu kontroli Użytkowników nad rodzajem produktów nabywanych i spożywanych przez Dzieci Użytkowników, poprzez uruchomienie płatności bezgotówkowych w należących do Fundacji automatach vendingowych – Przystankach Zdrowik ulokowanych w wybranych Szkołach („Projekt”).
2. Fundacja udostępnia Użytkownikom adres email: przystanekzdrowik@polskiedzieci.org przeznaczony do kontaktów z nią, na który Użytkownicy mogą kierować do Fundacji wszelkie oświadczenia, zapytania, sugestie, uwagi i informacje.
3. Ilekroć w treści Regulaminu mowa jest o oświadczeniu, powiadomieniu, zawiadomieniu lub jakiegokolwiek innej formie kontaktu z Fundacją, oznacza to wysłanie wiadomości e-mail na adres, o którym mowa w ustępie poprzedzającym.
4. Każdy Użytkownik korzystający z Aplikacji i zawierający z Fundacją transakcje sprzedaży przy wykorzystaniu opcji płatności bezgotówkowej za pomocą Gadżetu płatniczego w Przystankach Zdrowik zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem i akceptacji jego treści przed wypełnieniem formularza zgłoszeniowego do Projektu.

§ 3

Zgłoszenie do Projektu i wydanie Gadżetu płatniczego

1. Do Projektu może przystąpić wyłącznie Użytkownik, który:
 - a) posiada przynajmniej jedno (1) Dziecko uczęszczające do Szkoły;
 - b) wypełnił i przesłał do Fundacji formularz zgłoszeniowy do Projektu dostępny na stronie:
https://docs.google.com/forms/d/1ECmtDEq-pTZmZ5zNvL2Pp4STg2p6X1pnep3FfApt2Cs/viewform?edit_requested=true&fbzx=-6065324025468579205, pn. „Gadżety płatnicze w Przystanku Zdrowik” („Formularz”);
 - c) założył Konto w Aplikacji za pomocą numeru telefonu wskazanego w Formularzu.
2. Akceptacja przez Użytkownika postanowień Regulaminu i wysłanie Formularza jest równoznaczne z przystąpieniem do Projektu oraz ze złożeniem przez Użytkownika oświadczenia, iż zapoznał się z niniejszym Regulaminem, zrozumiał jego treść oraz w pełni akceptuje jego postanowienia.

3. Gadżet płatniczy będzie wydany każdemu Użytkownikowi, który spełnia kryteria wskazane w ust. 1 powyżej. Decyzję o wydaniu Gadżetu płatniczego podejmuje Fundacja po weryfikacji spełnienia ww. kryteriów.
4. Gadżety płatnicze Fundacja przekazuje bezpośrednio do Użytkownika w formie z nim uzgodnionej. Wysyłka Gadżetu płatniczego na wskazany przez Użytkownika adres jest możliwa po uiszczeniu przez Użytkownika opłaty zgodnej z aktualnym cennikiem dostawcy usług kurierskich, który będzie realizował usługę. Wraz z wydaniem Gadżetu Fundacja przekazuje Użytkownikowi stosowne instrukcje korzystania z Gadżetu oraz niezbędne informacje o Projekcie.
5. Gadżet płatniczy jest wydawany na czas nieokreślony, nie dłuższy niż okres uczestnictwa Użytkownika w Projekcie.
6. Właścicielem Gadżetu płatniczego jest Fundacja, a jego posiadaczem jest Użytkownik.
7. Każdy z Użytkowników jest uprawniony do posiadania nieograniczonej ilości Gadżetów płatniczych, nie większej jednak niż ilość Dzieci posiadanych przez Użytkownika lub pozostających w jego pieczy.
8. Zawniaskowanie o drugi i następny Gadżet płatniczy wymaga ponownego uzupełnienia przez Użytkownika Formularza oraz spełnienia przez niego kryteriów wskazanych w ust. 1 powyżej. Postanowienia ust. 2 – 7 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
9. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku z Formularza upoważniony pracownik Fundacji, na podstawie danych osobowych otrzymanych od Użytkownika, przypisuje właściwy numer ID Gadżetu płatniczego do konkretnego Dziecka Użytkownika bezpośrednio w Aplikacji, na co Użytkownik wyraża zgodę w momencie przystąpienia do Projektu.
10. Przypisanie następuje automatycznie, bez udziału Użytkownika, i numer ID Gadżetu płatniczego wraz z imieniem i nazwiskiem przypisanego do niego Dziecka pojawia się w Aplikacji Użytkownika każdorazowo po zalogowaniu do Aplikacji przy podaniu tego samego numeru telefonu Użytkownika, który Użytkownik podał w Formularzu.

§ 4

Zasady korzystania z Gadżetu płatniczego i jego zwrotu

1. Korzystanie z Gadżetu płatniczego polega na realizacji bezgotówkowych transakcji sprzedaży pomiędzy Fundacją, a Użytkownikiem w ramach Przystanków Zdrowik przez przypisane do danego Gadżetu płatniczego Dziecko Użytkownika, przy wykorzystaniu środków pieniężnych dostępnych na karcie "Zdrowik" w Wirtualnej portmonetce Użytkownika.
2. Wirtualna portmonetka Użytkownika prowadzona przez Dostawcę Aplikacji w Aplikacji może być w dowolnym czasie zasilana środkami pieniężnymi w dowolnej wysokości, za pomocą wybranego przez Użytkownika środka płatniczego, zgodnie z regulaminem Aplikacji. Za pomocą środków Użytkownika dostępnych na jego Wirtualnej portmonetce Użytkownik może wykupić doładowania do karty "Zdrowik" w Wirtualnej portmonetce Użytkownika w formie bonów różnego przeznaczenia.

3. Każdy z Użytkowników jest uprawniony do udostępnienia danego Gadżetu płatniczego tylko i wyłącznie jednemu Dziecku, wskazanemu w Formularzu, do którego przypisano konkretny numer ID Gadżetu płatniczego.
4. Przekazanie Gadżetu Dziecku Użytkownika jest równoznaczne z upoważnieniem Dziecka Użytkownika do swobodnego korzystania z Gadżetu płatniczego oraz do dysponowania wszystkimi środkami pieniężnymi zgromadzonymi na karcie "Zdrowik" w Wirtualnej portmonetce Użytkownika, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 poniżej.
5. Na wniosek Użytkownika Fundacja może czasowo ograniczyć upoważnienie Dziecka Użytkownika do korzystania z Gadżetu płatniczego poprzez wyłączenie Gadżetu płatniczego z systemu oraz kwotowo ograniczyć dysponowanie środkami pieniężnymi zgromadzonymi w Wirtualnej portmonetce Użytkownika, poprzez ustanowienie indywidualnych limitów dla każdego z Gadżetów płatniczych. W takim przypadku Dziecko Użytkownika będzie upoważnione do korzystania z Gadżetu tylko w ramach przyznanych limitów środków.
6. Za pomocą Gadżetu płatniczego możliwe jest realizowanie transakcji we wszystkich Przystankach Zdrowik prowadzonych przez Fundację, w tym w Przystanku Zdrowik zlokalizowanym w Szkole, do której uczęszcza Dziecko Użytkownika.
7. Brak środków pieniężnych na karcie "Zdrowik" w Wirtualnej portmonetce Użytkownika w wysokości odpowiadającej minimum wartości kupowanego w Przystanku Zdrowik Produktu, czasowe ograniczenie upoważnienia Dziecka Użytkownika do korzystania z Gadżetu płatniczego lub przekroczenie ustalonego na Koncie Użytkownika dziennego lub miesięcznego limitu płatności w ramach danego zakupu spowoduje odmowę realizacji płatności w Przystanku Zdrowik i uniemożliwi skorzystanie z Gadżetu płatniczego w planowanym zakresie.
8. Użytkownik zobowiązany jest zachować w bezpiecznym miejscu numer ID Gadżetu płatniczego na wypadek jego kradzieży bądź zgubienia.
9. Wszelkie formalności związane z obsługą Wirtualnej portmonetki Użytkownika są prowadzone przez Dostawcę Aplikacji, na zasadach wskazanych w regulaminie Aplikacji.
10. W przypadku utraty (kradzieży, zagubienia, zniszczenia) Gadżetu płatniczego lub podejrzenia, że dostęp do Gadżetu płatniczego uzyskały inne osoby niż Użytkownik lub przypisane do Gadżetu płatniczego Dziecko Użytkownika, Użytkownik Gadżetu płatniczego jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Fundacji celem zastrzeżenia Gadżetów płatniczych oraz zastosowania się do zaleceń jej pracowników, a w przypadku kradzieży – również stosownego zawiadomienia policji.
11. Po otrzymaniu zgłoszenia Fundacja niezwłocznie usuwa utracony Gadżet płatniczy z Konta Użytkownika i przypisuje Dziecku nowy Gadżet płatniczy. Wydanie nowego Gadżetu płatniczego odbywa się po uprzednim uiszczeniu przez Użytkownika na konto Fundacji opłaty w kwocie 5,00 zł brutto (słownie: pięć złote 00/100). Zasady określone w §3 ust. 3-5 niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku zakończenia uczestnictwa Użytkownika w Projekcie na podstawie §4 ust. 5 niniejszego Regulaminu lub jakiegokolwiek innego, trwałego zaprzestania korzystania z Aplikacji i/lub Gadżetu płatniczego, Użytkownik zobowiązany jest do zwrotu Gadżetu płatniczego nie później niż w terminie do 5 dnia miesiąca

następującego po miesiącu, w którym wypowiedzenie stało się skuteczne, poprzez przekazanie go kierownikowi Sklepiku Zdrowik, jeśli znajduje się w Szkole, lub poprzez przesłanie go do Fundacji na adres wskazany w Regulaminie. Strony dokonają rozliczenia zrealizowanych za pomocą Gadżetu płatniczego transakcji na zasadach określonych w §5 Regulaminu.

13. W przypadku gdy Użytkownik bez formalnego wypowiedzenia współpracy zaprzestanie korzystania z Aplikacji, a na Wirtualnej portmonetce Użytkownika pozostaną niewykorzystane środki pieniężne Użytkownik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Fundacji o zaprzestaniu współpracy celem wcześniejszego rozliczenia zrealizowanych za pomocą Gadżetu płatniczego transakcji na zasadach określonych w §5 Regulaminu. W przeciwnym razie środki zostaną rozliczone automatycznie na zasadach określonych w §5 Regulaminu.
14. Z dniem, w którym wypowiedzenie stało się skuteczne Fundacja dezaktywuje Gadżet płatniczy. W razie uchylania się przez Użytkownika od zwrotu Gadżetu płatniczego po zakończeniu współpracy, Fundacja będzie uprawniona do zastrzeżenia (zablokowania) Gadżetu płatniczego oraz żądania zapłaty kwoty określonej w ust. 11 powyżej.

§5

Dokumentacja sprzedaży i rozliczenia stron przy zakończeniu uczestnictwa w Projekcie

1. Aplikacja umożliwia doładowanie Wirtualnej portmonetki m.in. za pomocą powiązanej z Aplikacją karty bankowej Użytkownika dostarczanej przez VISA lub Mastercard lub konta PayPal Użytkownika, korzystając z których Użytkownik może wykupić doładowania do karty "Zdrowik" w Wirtualnej portmonetce Użytkownika w formie bonów różnego przeznaczenia.
2. Całość środków przeznaczonych przez Użytkownika na doładowania do karty "Zdrowik" w Wirtualnej portmonetce Użytkownika w trakcie trwania Projektu będzie automatycznie przekazywany na konto Fundacji.
3. W czasie trwania Projektu dokumentowanie każdej operacji finansowej dokonanej przy użyciu Gadżetu płatniczego następuje poprzez automatyczne odnotowanie jej na Koncie Użytkownika w Aplikacji, która będzie pokazywać aktualny stan salda środków na karcie "Zdrowik" w Wirtualnej portmonetce Użytkownika.
4. Użytkownik może korzystać ze środków na karcie "Zdrowik" w Wirtualnej portmonetce Użytkownika przez cały okres ważności środków, który wynosi 12 miesięcy kalendarzowych od ostatniej transakcji dokonanej za pomocą Gadżetu płatniczego.
5. Po upływie okresu ważności środków niewykorzystane środki przepadają. W przypadku zgłoszenia przez Użytkownika wniosku o zwrot pomimo wygaśnięcia środków Fundacja rozważy możliwość zwrotu środków przy odpowiednim zastosowaniu §5 ust. 11 Regulaminu.
6. Użytkownik w każdej chwili ma prawo do zakończenia uczestnictwa w Projekcie w całości lub w części (względem wybranego Gadżetu płatniczego), szczególnie w przypadku ustania lub zawieszenia obowiązku szkolnego Dziecka w Szkole, lub przeniesienia Dziecka do innej szkoły, która nie współpracuje z Fundacją.

7. Wypowiedzenie następuje poprzez złożenie Fundacji oświadczenia o wypowiedzeniu na wskazany w §1 ust. 2 Regulaminu i odnosi skutek na koniec miesiąca kalendarzowego współpracy stron, w którym zostało złożone.
8. W przypadku wypowiedzenia uczestnictwa w Projekcie jest rozliczenie zrealizowanych za pomocą Gadżetu płatniczego transakcji następuje na dzień wygaśnięcia współpracy, tj. ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego współpracy stron, w którym zostało złożone wypowiedzenie.
9. Na dzień wygaśnięcia współpracy Stron Fundacja zobowiązana będzie do dokonania rozliczenia zrealizowanych za pomocą Gadżetu płatniczego transakcji, w ramach salda środków przeznaczonych przez Użytkownika na doładowanie karty "Zdrowik" w Wirtualnej portmonetce.
10. Fundacja zobowiązana jest do dokonania zwrotu niewykorzystanych środków na wskazany przez Użytkownika w wypowiedzeniu numer indywidualnego rachunku bankowego Użytkownika, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wygaśnięcia współpracy Stron.
11. W przypadku gdy podlegające zwrotowi środki dostępne na karcie "Zdrowik" w Wirtualnej portmonetce Użytkownika nie przekraczają progu minimum transferowego w kwocie 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych 00/100) brutto Fundacja będzie uprawniona do potrącenia ze zwracanej kwoty prowizji naliczanej przez operatora płatności w kwocie 5,00 zł (słownie: pięć złotych 00/100) brutto.
12. Użytkownik wyraża zgodę na potrącanie z wypłacanych przez Fundację kwot w ramach rozliczenia współpracy wszelkich należnych Fundacji kar umownych, i opłat.

§ 6

Dane osobowe

1. Fundacja informuje, że w związku z realizacją niniejszej Umowy przetwarza dane osobowe Użytkownika i Dziecka, w szczególności imię, nazwisko, dane kontaktowe (email i numer telefonu Użytkownika). Administratorem danych osobowych Użytkownika i Dziecka jest Fundacja - Fundacja Polskiedzieci.org z siedzibą w Wysokiej, ul. Fiołkowa 3, 52-200 Wysoka, kontakt: rodo@polskiedzieci.org.
2. Fundacja przetwarza dane osobowe w następujących celach:
 - a. w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO,
 - a. w celu realizacji spoczywających na Fundacji obowiązków prawnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO,
 - b. w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu, jakim jest udostępnianie danych Spółkom grupy kapitałowej Fundacji w związku z prowadzoną aktywnością gospodarczą, do wewnętrznych celów administracyjnych bądź w celu dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO.
3. Dane mogą być udostępniane innym odbiorcom w celu wykonania Umowy, w celu wykonania ciężącego na Fundacji obowiązku prawnego, lub dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Fundacji. Odbiorcami danych mogą być w szczególności: upoważnieni pracownicy Fundacji, podmioty z Grupy Trans.eu S.A. oraz inne podmioty ustawowo upoważnione do odbioru danych na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również przekazane innym podmiotom realizującym działania w imieniu i na rzecz Fundacji na mocy odrębnych umów.

- Dostęp do danych jest przekazywany do tych odbiorców, którzy potrzebują przedmiotowych danych celem realizacji zobowiązań umownych bądź/i prawnych.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w ust. 3, tj.:
 - a. w zakresie realizacji zawartej z Fundacją Umowy - do czasu zakończenia jej realizacji, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
 - b. w zakresie wypełniania zobowiązań prawnych ciążących na Fundacji w związku z prowadzeniem działalności i realizacją zawartej Umowy – do czasu wypełnienia tych obowiązków przez Fundację,
 - c. w zakresie przetwarzania na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Fundacji, do czasu istnienia uzasadnionego interesu Fundacji lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.
 5. W zakresie, w jakim przetwarzanie danych następuje w celu zawarcia i realizacji umowy z Fundacją, podanie danych jest warunkiem zawarcia tej umowy. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak konsekwencją nie podania tych danych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy z Fundacją.
 6. Wykonawca ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Fundacji.
 7. Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, że ujawnione w ust. 1 powyżej dane osobowe Użytkownika i Dziecka będą przekazywane do Dostawcy Aplikacji - Nayax, Ltd. z siedzibą w Izraelu, w celu prawidłowego zrealizowania usługi bezgotówkowych płatności z użyciem Gadżetów płatniczych, na podstawie zgody wyrażonej przez niego w Formularzu.

§ 7

Reklamacje

1. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za działanie Aplikacji, w tym Wirtualnej portmonetki i Konta Użytkownika. Podstawę i zakres odpowiedzialności Dostawcy Aplikacji wobec Użytkownika, z tytułu niezgodności działania Aplikacji z zawartą umową udostępnienia treści cyfrowych lub umową licencji są określone regulaminem Aplikacji dostępnym w Aplikacji.
2. Podstawa i zakres odpowiedzialności Fundacji wobec Użytkownika, z tytułu zawartej umowy przystąpienia do Projektu, w tym w szczególności ewentualnej niesprawności Gadżetów płatniczych lub nieprawidłowości rozliczeń stron, są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz poniższymi postanowieniami Regulaminu.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności określonych w ust. 2 i w przypadku skierowania reklamacji do Fundacji, Użytkownik powinien przesłać informacje o tym fakcie listownie na adres: ul. Fiołkowa 3, 52-200 Wysoka, Polska lub poprzez e-mail na adres przystanekzdrowik@polskiedzieci.org, wpisując w tytule „Reklamacja”. W zgłoszeniu zaleca się wskazać niezgodność oraz jeżeli jest to możliwe – udokumentować rzeczoną niezgodność, datę wystąpienia niezgodności i żądanie sposobu doprowadzenia do zgodności usługi z umową zgodnie z art. 560 i nast.

Kodeksu cywilnego oraz podanie danych kontaktowych. Powyższe wymogi mają charakter zaleceń, ich brak nie ma wpływu na skuteczność reklamacji.

4. Fundacja w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia ustosunkuje się do zgłoszenia. Brak ustosunkowania się Fundacji w powyższym terminie oznacza, że Fundacja uznała reklamację za uzasadnioną.
5. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana do Użytkownika na adres email wskazany w reklamacji lub jeżeli reklamacja została złożona w formie pisemnej, na adres email wskazany w piśmie albo pisemnie na adres wskazany w piśmie.
6. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Użytkownika będącego Konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
 - http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
 - http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php;
 - http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
7. Użytkownik będący konsumentem posiada w szczególności, lecz nie wyłącznie, następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a) Użytkownik uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz. 1668 ze zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy. Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 6 lipca 2017 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych sądów polubownych przy wojewódzkich inspektorach inspekcji handlowej. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1356).
 - b) Użytkownik uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz. 1668 ze zm.), z wnioskiem o pozasądowe rozwiązanie sporu między Użytkownikiem, a Fundacją. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.
 - c) Użytkownik może złożyć skargę za pośrednictwem platformy internetowej ODR: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Platforma ODR stanowi także źródło informacji na temat form pozasądowego rozstrzygnięcia sporów mogących powstać pomiędzy przedsiębiorcami i konsumentami.

§ 8

Zmiany Regulaminu

1. Fundacja zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu zostaną podane do wiadomości Użytkowników z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem przed dniem wejścia w życie zmian.
3. Regulamin wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia powiadomienia Użytkowników i będzie opublikowany na stronie internetowej Fundacji: <https://polskiedzieci.org/przystanek-zdrowik/>.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin w aktualnej wersji obowiązuje od dnia 01.06.2022 roku.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Fundacji: <https://polskiedzieci.org/przystanek-zdrowik/>.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeks cywilny.
4. Sądem właściwym dla rozwiązywania sporów wynikłych w związku z realizacją Projektu będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny z siedzibą we Wrocławiu- postanowienie nie wiąże konsumentów w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.